

# 令和3（2021）年度 島根大学教員免許状更新講習シラバス【選択必修領域】

※非対面講習

講習名	【選択必修】教育の情報化—ICTの授業活用(初級編)—			
授業形態	動画視聴・個人課題	時間数	6時間	定員 40名
履修認定 対象職種	教諭・養護教諭・栄養教諭	主な受講 対象者	校種 【幼・小～高・特支】 免許職種、教科等 【特定しない】 職務経験等 【特定しない】	
送付予定日 返送締切日	資料等送付予定日 令和3年9月27日(月) 修了認定試験等返送締切日 令和3年10月22日(金) <b>(必着)</b>	担当講師	森本大資(島根大学教育学部附属教師教育研究センター 特任講師)	
到達目標	授業の中でICT(情報コミュニケーション技術)の活用方法に関する知識の取得と実践			
講習の内容	講習では、学校でのICT活用の目標を把握し、授業の中でICT活用例を学びます。その上で、実際に自分の行う授業の中でICT活用するには、どのようなことをすれば良いのかを演習課題を通して体験します。演習課題ではPowerPointを使用し、簡単な操作方法や図表の挿入方法等も説明した上で、簡単な教材を作成していただきます。作成した教材のプレゼン資料を作成し、授業での活用に向けて意見をまとめることにより、ICT活用の第一歩を体験していただきます。			
日程 ※個人学習の進み具合によって、講習時間が多少変更となる場合があります。	20分間	教育の情報科-ICTの活用について-		
	50分間	ICTの活用方法と活用例と授業案作成(課題1)		
	80分間	PowerPointの基本的な機能の演習		
	130分間	教材作成および、プレゼンテーション資料作成(課題2)		
	30分間	ICT活用に向けた現状と課題(課題3)		
	50分間	修了認定試験(解答時間50分)		
	「免許状更新講習受講者評価書」記入			
試験方法	筆記試験(郵送、自筆)	試験時のノート・配布資料の参照	可	
評価基準	・総得点の6割以上を認定とする。			
講習に関して各自準備するもの	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MP4形式の動画が再生可能なパソコン(USBに講習資料、授業動画を入れて郵送します)</li> <li>・インターネット環境(プレゼンテーションで用いる素材の検索)</li> <li>・Windows Office(2017以上)のプログラムが入ったパソコン(Power Pointを使用します)</li> </ul>			
事前課題	・自校または園でのICTの活用例、課題を調べておくこと			
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送付予定日頃に講習資料、授業動画を入れたUSBメモリ、修了認定試験(問題・解答用紙)、評価書を更新講習システムに登録されている住所宛てに送付します。(送付予定日を3日過ぎても届かない場合は問い合わせてください)動画を視聴し、各自、受講してください。</li> <li>・修了認定試験および評価書に必ず自筆で回答をしてください。USBメモリに講習で作成したワークを保存したものと併せて、返送してください。資料および授業の動画の複製は認められません。</li> </ul> <p>※「【選択】教育の情報化—ICTの授業活用(初級編)—」で平成31年度以降履修認定された方は、同一内容を多く含むため、受講できません。</p>			